



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №165
ПРИМОРСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

ПРИНЯТО
педагогическим советом
ГБОУ школы №165
Приморского района Санкт-Петербурга
(протокол № 9 от «24» мая 2024 года)

УТВЕРЖДЕНО
Приказом ГБОУ школы №165
Приморского района Санкт-Петербурга
№ 154 от «31» мая 2024 года

УЧТЕНО МНЕНИЕ
Совета родителей (законных представителей)
несовершеннолетних обучающихся
ГБОУ школы № 165
(протокол №4 от «15» мая 2024 года)

**Положение об индивидуальном отборе
при приеме либо переводе в 10-11 профильные классы
ГБОУ школы № 165 Приморского района Санкт-Петербурга
в 2024-2025 учебном году**

Санкт-Петербург

2024

1. Общие положения

1.1. Положение о формировании классов профильного обучения в ГБОУ школе № 165 Приморского района Санкт-Петербурга (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС СОО, Приказом Министерства просвещения РФ №707 от 8 октября 2021 года «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 06 апреля 2023 г. № 240 «Об утверждении Порядка и условий для осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»; Законом Санкт-Петербурга № 461-83 от 26.06.2013 «Об образовании в Санкт-Петербурге», Распоряжением комитета по образованию Санкт-Петербурга № 193-р от 27.02.2024 «О порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные образовательные организации Санкт-Петербурга для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения», а также Уставом ГБОУ школы № 165 Приморского района Санкт-Петербурга (далее – Образовательная организация) и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Настоящее Положение разработано с целью реализации гражданами гарантированного государством права на получение общедоступного и бесплатного среднего общего образования, расширения возможностей удовлетворения потребности человека в получении образования различного уровня и направленности.

1.3. Под профильным обучением следует понимать реализацию образовательных программ среднего общего образования, обеспечивающих дополнительную (углубленную) подготовку обучающихся по одному или нескольким предметам, по предметам гуманитарного, технологического и (или) естественнонаучного профиля.

1.4. Формирование профильных классов осуществляется в целях наиболее полного удовлетворения потребностей обучающихся и допускается при наличии/создании в образовательной организации классов профильного обучения.

1.5. Отбор обучающихся в класс (классы) профильного обучения осуществляется комиссией по индивидуальному отбору обучающихся и апелляционной комиссии.

1.6. Формирование профильных классов для обучающихся осуществляется на уровне среднего общего образования во вновь открываемых 10 (десятих) классах гуманитарного, и (или) технологического, и (или) естественнонаучного профиля.

2. Порядок формирования классов профильного обучения

2.1. Формирование классов профильного обучения осуществляется из числа обучающихся Образовательной организации, успешно окончивших уровень основного общего образования и имеющих аттестат об основном общем образовании.

2.2. При наличии вакантных мест возможно формирование классов из числа обучающихся других образовательных учреждений.

2.3. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются одним из следующих способов:

- лично в образовательную организацию;
- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами

субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

2.4. Образовательная организация вправе осуществлять проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение. При проведении указанной проверки образовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

2.5. В заявлении родителями (законными представителями) поступающего указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) поступающего;
- дата рождения поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(-ей) (законного(-ых) представителя(ей)) поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(-ей) (законного(-ых) представителя(-ей)) поступающего;
- адрес(-а) электронной почты, номер(а) телефона(-ов) (при наличии) родителя(-ей) (законного(-ых) представителя(-ей)) поступающего;
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(-ей) (законного(-ых) представителя(-ей)) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- факт ознакомления родителя(-ей) (законного(-ых) представителя(-ей)) ребенка или поступающего с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся в ГБОУ школе №165 (Часть 2 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- согласие родителя(-ей) (законного(-ых) представителя(-ей)) поступающего на обработку персональных данных (Часть 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»).

Образец заявления о приеме на обучение размещается образовательной организацией на информационном стенде школы и официальном сайте в сети Интернет.

2.6. Образовательная организация осуществляет обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных (Часть 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»).

2.7. При формировании профильных классов ежегодно Приказом директора школы утверждаются:

- перечень предметов для углубленного изучения;
- места и сроки подачи заявлений для формирования профильных классов;
- количество обучающихся в профильные классы для получения среднего общего образования (с учетом государственного задания);
- план по формированию профильных классов на текущий учебный год;
- система баллирования результатов, в т.ч. по портфолио, для создания рейтинга;

результаты ОГЭ (балл) по русскому языку, математике и предметам, выбранным обучающимся для углубленного изучения (но не ниже балла, устанавливаемого на основе Рекомендаций по определению минимального количества баллов ОГЭ, подтверждающего освоение обучающимися образовательных программ основного общего образования, и Рекомендаций по переводу суммы первичных баллов за экзаменационные работы ОГЭ в 5-балльную систему оценивания, утверждаемых Рособрнадзором ежегодно).

Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) о процедуре формирования профильных классов для обучающихся осуществляется образовательной организацией путем размещения информации на информационном стенде и на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет» не позднее 30 календарных дней до начала индивидуального отбора обучающихся.

2.8. Для формирования профильных классов ежегодно создаются комиссия по формированию профильных классов для обучающихся и апелляционная комиссия.

2.9. В состав комиссии по формированию профильных классов входят заместитель директора, отвечающий за профильное обучение, педагог-психолог, учителя из числа работающих в классах профильного обучения.

Состав комиссии утверждается приказом директора.

2.10. В случае несогласия с результатами при формировании профильных классов обучающихся родители (законные представители) ребенка или совершеннолетнего поступающего вправе направить апелляционное заявление о нарушении, по мнению обучающегося, при проведении отбора и (или) несогласии с результатами отбора (далее - апелляция) не позднее 3 рабочих дней со дня размещения информации об итогах индивидуального отбора обучающихся на информационном стенде в образовательной организации, в форме письменного заявления в апелляционную комиссию образовательной организации (далее - апелляционная комиссия).

Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора образовательной организации. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее трех человек из числа работников образовательной организации, не входящих в состав комиссии по индивидуальному отбору обучающихся в текущем году.

Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются обучающиеся и (или) его родители (законные представители).

Решение апелляционной комиссии утверждается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

Решение апелляционной комиссии подписывается председателем апелляционной комиссии и доводится в письменной форме до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) обучающихся.

На каждом заседании апелляционной комиссии ведется протокол.

2.11. Приказы о создании комиссий размещаются на сайте школы не позднее 14 дней до даты начала формирования классов профильного обучения.

2.12. При формировании профильных классов прием обучающихся осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) обучающегося при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со ст. 10 Федерального Закона от 25.06.2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации». Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.13. Родители (законные представители) обучающихся образовательной организации подают заявление на участие в формировании профильных классов на имя

директора школы не позднее 7 дней до даты начала формирования профильных классов в письменной форме (*Приложение 1*). К заявлению, указанному в п. 2.4 данных Правил, прилагаются: копия аттестата об основном общем образовании, заверенная руководителем образовательной организации, в которой поступающий обучался ранее (или копия вместе с оригиналом аттестата), копия справки о результатах ОГЭ по русскому языку, математике и предметам, выбранным для углубленного изучения на уровне среднего общего образования, копия портфолио достижений.

2.14. Формирование классов профильного обучения осуществляется на основании среднего балла аттестата об основном общем образовании, результатов ОГЭ по русскому языку, математике и предметам, выбранным поступающим и его родителями (законными представителями) для углубленного изучения на уровне среднего общего образования (на основании Рекомендаций по определению минимального количества баллов ОГЭ, подтверждающего освоение обучающимися образовательных программ основного общего образования, и Рекомендаций по переводу суммы первичных баллов за экзаменационные работы ОГЭ в 5-балльную систему оценивания, утверждаемых Рособрнадзором ежегодно), с учетом результатов участия в конкурсных мероприятиях интеллектуальной направленности, в области научно-исследовательской деятельности, научно-технического творчества за последние два года (кроме коммерческих конкурсов), представленных в форме «Портфолио».

2.15. Работа комиссии по формированию классов профильного обучения осуществляется с 28 июня по 5 июля текущего года. При наличии свободных мест проводится дополнительный прием в период с 20 августа по 23 августа.

2.16. Конкурсный рейтинг поступающего формируется по следующим позициям:

1.	Средний балл аттестата об основном общем образовании	от 0 до 5 баллов
2.	Средний балл в аттестате по профильным предметам	от 0 до 5 баллов
3.	Результат ОГЭ по математике*	от 0 до 5 баллов
4.	Результат ОГЭ по русскому языку*	от 0 до 5 баллов
5.	Средний балл результатов ОГЭ по профильным предметам*	от 0 до 5 баллов
<i>По следующим критериям суммируется не более 5 пунктов</i>		
6.	Результаты участия в конкурсных мероприятиях (в том числе творческой и спортивной направленности): - международный и всероссийский уровни, - региональный уровень, - муниципальный уровень.	<i>Суммируется не более 3 достижений</i> за одно достижение: - 3 балла - 2 балла - 1 балл
7.	Олимпиады по предметам соответствующего профиля: - международный и всероссийский уровни, - региональный уровень, - муниципальный уровень.	<i>Суммируется не более 3 достижений</i> за одно достижение: - 7 баллов - 5 баллов - 3 балла
8.	Результаты участия в проектно-исследовательских конкурсах и конференциях: - международный и всероссийский уровни, - региональный уровень, - муниципальный уровень.	<i>Суммируется не более 3 достижений</i> за одно достижение: - 5 баллов - 3 балла - 2 балла
9.	Иные достижения (ГТО, волонтерская книжка)	До 3 баллов

* на основании Рекомендаций по определению минимального количества баллов ОГЭ, подтверждающего освоение обучающимися образовательных программ основного

общего образования, и Рекомендаций по переводу суммы первичных баллов за экзаменационные работы ОГЭ в 5-балльную систему оценивания, утверждаемых Рособрнадзором ежегодно.

2.17. Формирование классов профильного обучения осуществляется поэтапно:

1 этап – экспертиза представленных документов. Экспертиза документов проводится по балльной системе согласно критериям, предусмотренным пунктом 2.17. настоящих Правил;

2 этап – составление рейтинга обучающихся,

3 этап – принятие решения о рекомендации к зачислению поступающих для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов.

2.18. Рейтинг поступающих выстраивается по убыванию (от большего результата к меньшему) на основании:

- среднего балла аттестата об основном общем образовании,
- результатов ОГЭ по русскому языку, математике и предметам, выбранным поступающим для углубленного изучения,
- результатов участия в конкурсных мероприятиях.

2.19. Преимущественным правом зачисления обладают следующие категории обучающихся:

1) победители и призеры Всероссийских, муниципальных и региональных олимпиад по предметам профильного обучения;

2) участники региональных конкурсов научно-исследовательских работ или проектов по предметам профильного обучения;

3) поступающие, принимаемые в образовательную организацию в порядке перевода из другой образовательной организации, если они получали основное общее или среднее общее образование в классе с углубленным изучением соответствующих отдельных учебных предметов либо в классе соответствующего профильного обучения;

4) имеющие по итогам учебного года за 9-й класс средний балл аттестата об основном общем образовании не ниже 4,4;

5) обладатели похвальных грамот «За особые успехи в изучении отдельных предметов» (по профильным предметам);

6) выпускники 9-х классов образовательных организаций, получившие по итогам государственной итоговой аттестации положительные отметки («4» и «5» баллов) по профильным учебным предметам.

2.20. При равных результатах определяющим является средний балл аттестата об основном общем образовании.

2.21. В соответствии с заявленным количеством мест в классах профильного обучения определяется список лиц, рекомендуемых для зачисления. Решение комиссии оформляется протоколом не позднее 3 рабочих дней после окончания первого этапа индивидуального отбора. В протоколе напротив фамилии кроме баллов проставляется рекомендация комиссии «рекомендуется к зачислению».

2.22. Рейтинг достижений поступающих доводится организацией до сведения родителей (законных представителей) посредством размещения сведений на сайте школы и информационном стенде в течение одного рабочего дня после заседания комиссии по индивидуальному отбору обучающихся.

2.23. В случае несогласия с решением комиссии родители (законные представители) обучающегося имеют право не позднее, чем в течение трех рабочих дней после дня размещения результатов отбора, направить апелляцию путем подачи письменного заявления в апелляционную комиссию, созданную в образовательном учреждении. Комиссия рассматривает апелляцию о несогласии с баллами, выставленными по итогам 1 и 2 этапов, в течение одного рабочего дня с момента ее поступления в апелляционную комиссию.

2.24. Для зачисления в образовательную организацию в профильные классы в течение трех рабочих дней после ознакомления с решением комиссии по формированию классов профильного обучения родители (законные представители) подают заявление на зачисление и оригиналы документов:

- оригинал аттестата об основном общем образовании;
- справку о результатах ГИА по программам основного общего образования гражданина (для обучающихся, подающих заявление из других школ);
- документы, подтверждающие учебные, интеллектуальные, творческие, спортивные достижения (призовые места) по соответствующим учебным предметам, в олимпиадах и иных конкурсных мероприятиях различного уровня (портфолио);
- документы, предусмотренные п. 26 Приказа Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

2.25. Зачисление поступающих в профильные классы осуществляется на основании протокола комиссии по формированию классов профильного обучения по результатам отбора, заявления родителей (законных представителей) поступающих и документов, предусмотренных п. 2.25 данных Правил и оформляется приказом директора в течение 7 рабочих дней после приема документов, предоставляемых родителями (законными представителями) обучающихся.

2.26. Информация о зачислении обучающихся, успешно прошедших отбор в профильные классы доводится до сведения обучающихся, родителей (законных представителей) посредством размещения на информационном стенде в образовательной организации в течение одного рабочего дня после издания приказа директора образовательной организации о приеме на обучение ребенка или поступающего.

2.27. Формирование классов профильного обучения для обучающихся проводится в сроки, не позднее 10 календарных дней до начала учебного года.

3. Зачисление в профильный класс при отсутствии конкурсной ситуации

3.1. Зачисление в профильный класс при отсутствии конкурсной ситуации производится на основании заявления с указанием профиля обучения, при предъявлении аттестата об основном общем образовании (отметки по профильным предметам преимущественно «4» и «5»).

3.2. Прием на вакантные места в профильный класс в течение года осуществляется на основе вышеизложенных условий.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение об индивидуальном отборе при приеме либо переводе в 10-11 профильные классы является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете с учетом мнения Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся ГБОУ школы № 165 Приморского района Санкт-Петербурга и утверждается приказом директора образовательной организации.

4.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящие Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Положение о формировании классов профильного обучения принимаются на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 4.1 настоящего Положения.

4.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Директору государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения школы № 165
Приморского района Санкт-Петербурга

Безбородой Ирине Николаевне

от _____
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) полностью)
Адрес регистрации

Контактные телефон и эл. почта

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу разрешить принять участие в индивидуальном отборе моему ребенку (сыну/дочери)

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) ребенка полностью)

_____ (дата и место рождения, место проживания)

_____ (название ОУ, в котором обучался учащийся, место нахождения ОУ)

для зачисления в профильный класс _____
_____ профиля.

С Положением об индивидуальном отборе при приеме либо переводе в 10-11 профильные классы ознакомлен.

К заявлению прилагаю копии (нужное подчеркнуть):

- аттестат об основном общем образовании;
- портфолио достижений;
- выписки из протокола ГИА по обязательным предметам и соответствующим профильным предметам (если из другого ОУ)

Наличие права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема: да/нет. При наличии указать, какое _____

Наличие потребности поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе: да/нет

С обработкой персональных данных согласен: « _____ » _____ 20 _____ г.

« _____ » _____ 20 _____ года

Подпись _____ / _____ /

Директору государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения школы № 165
Приморского района Санкт-Петербурга

Безбородой Ирине Николаевне

от _____
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) полностью)
Адрес регистрации

Контактные телефоны

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу пересмотреть решение комиссии по индивидуальному отбору об отказе в зачислении моего ребенка (сына/дочери)

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) ребенка полностью)
в _____ класс _____ профиля.

« ____ » _____ 20__ года

Подпись _____